



# Formation Créer sa micro-entreprise

Lancer sa micro-entreprise, de la formalisation de son idée aux démarches juridiques.

Type	Public	Pré-requis
Formation à distance	Tout Public	Maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre les différences entre salariat et indépendant
- Identifier votre idée d'indépendance, la transformer en offre/service et être capable de la "pitcher"
- Développer la visibilité de votre projet et tester sa pertinence avec le marché
- Trouver vos premiers clients
- Comprendre le statut de micro-entrepreneur
- Effectuer les démarches administratives et juridiques pour lancer votre activité
- Respecter vos obligations et piloter votre activité

Fiche Programme Formation Micro Entreprise - Version 3.0 mise à jour le 01/04/2022 - Par DDP



## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES ET ÉVALUATIONS

- La formation est **à distance**.
- **L'accompagnement est personnalisé** selon la formule choisie
- Alternance de **vidéos** pour acquérir les connaissances et de QCM pour s'évaluer et des **cas pratiques** pour s'entraîner
- Terminer la formation à 80% permet la délivrance d'une attestation de fin de formation

## DURÉE

La durée de la formation est estimée à **15 heures soit environ 4 semaines**.

**Le rythme d'apprentissage est libre.**

Pédagogiquement, la durée préconisée est de semaines à raison de 3 à 4 heures par semaine. Vous disposez de 2 mois pour terminer la formation.

## DÉLAI D'ACCÈS

Après validation de l'inscription, les informations de connexion sont envoyées par email dans les 24h qui suivent la fin du délai de rétractation réglementaire de 14 jours.



## CERTIFICAT DE RÉALISATION DE FORMATION

À la fin de la formation, un certificat de réalisation de formation est délivré à l'apprenant à condition qu'il ait terminé 80% de celle-ci. Ce certificat de réalisation de formation prend la forme d'un document PDF téléchargeable depuis la plateforme e-learning de ADE University.

## PROGRAMME DE LA FORMATION

<b>PARTIE 1</b> <b>Définir son idée</b>	<b>Comprendre les différences entre salariat et indépendant.</b> <b>Clarifier vos motivations d'indépendance.</b> <b>Identifier votre idée d'indépendance, la transformer en offre ou en service et être capable de la "pitcher".</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pourquoi rêvez-vous d'indépendance ?</li> <li>- Êtes-vous fait pour être freelance ?</li> <li>- Salarié, indépendant : quelles sont les différences ?</li> <li>- Avez-vous LA bonne idée ?</li> <li>- Comment utiliser vos compétences d'hier au service de votre projet ?</li> <li>- Bâtir votre business plan d'indépendant</li> <li>- Qui seront vos futurs clients ?</li> <li>- Comment définir vos tarifs ?</li> <li>- Comment réussir votre "pitch" d'indépendant ?</li> </ul>
<b>PARTIE 2</b> <b>Faire connaître et tester son idée</b>	<b>Développer la visibilité de votre projet.</b> <b>Tester sa pertinence avec le marché et ajuster si besoin.</b> <b>Trouver vos premiers clients.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organiser son projet</li> <li>- Développer la visibilité de votre projet : 10 bonnes pratiques pour raconter votre activité sur les réseaux sociaux</li> <li>- Développer la visibilité de votre projet : Internet, les réseaux sociaux,... Ça rapporte des clients ?</li> <li>- Tester sa pertinence et itérer : 5 techniques pour tester votre projet</li> <li>- Obtenir des clients : 4 méthodes pour trouver vos premiers clients</li> <li>- Obtenir des clients : L'emailing, un outil efficace ?</li> <li>- Interview d'un professionnel : Apprendre à répondre à l'objection</li> </ul>
<b>PARTIE 3</b> <b>Lancer son entreprise d'un point de vue administratif et juridique</b>	<b>Comprendre le statut de micro-entrepreneur.</b> <b>Effectuer les démarches pour votre activité.</b> <b>Respecter vos obligations et piloter votre activité.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les avantages de la micro-entreprise</li> <li>- Fonctionnement de la micro-entreprise</li> <li>- Comment créer son statut ?</li> <li>- Piloter au mieux sa micro-entreprise</li> </ul>

## LES FORMULES ET TARIFS ASSOCIÉS

Essentielle Accompagnement standard	Classique Accompagnement renforcé	Excellence Accompagnement illimité
<b>750 € ttc</b>	<b>950 € ttc</b>	<b>1 450 € ttc</b>
Accès à la plateforme et aux contenus vidéos de la formation <b>pendant 2 mois</b>	Accès à la plateforme et aux contenus vidéos de la formation <b>pendant 1 an</b>	Accès à la plateforme et aux contenus vidéos de la formation <b>de façon illimitée</b>
Assistance pédagogique par e-mail sous 24h ouvrées	Assistance pédagogique par e-mail sous 24h ouvrées	Assistance pédagogique par e-mail sous 24h ouvrées
Maximum <u>2 sessions privées</u> d'1/2h avec un mentor par téléphone ou visioconférence	Maximum <u>5 sessions privées</u> d'1/2h avec un mentor par téléphone ou visioconférence	Sessions privées d'1/2h avec un mentor par téléphone ou visioconférence en <u>illimité</u> dans les 2 mois de la formation

## PUBLIC HANDICAPÉ

Les apprenants dont les handicaps sont de type visuel, auditif ou cognitif pourront nécessiter une adaptation de leurs outils informatiques.

Les séquences de formation peuvent être relues autant de fois que nécessaire pour les apprenants ayant besoin de plus de temps, avec des pauses, par exemple.

## ACCÈS AUX INDICATEURS DE RÉSULTATS

Chaque année, ADE Online, nouvel entrant, publie un Rapport Qualité, après sa première année d'exercice, qui contient les indicateurs de résultats de chaque formation.

Vous pouvez télécharger ce document depuis ce [lien](#), ou directement à l'adresse suivante:

<https://www.adeuniversity.fr/rapport-qualite/>

## CONTACTEZ-NOUS !

Toute notre équipe est à votre écoute au

**05 54 54 42 27** ou à [contact@ade-university.fr](mailto:contact@ade-university.fr)