



# Formation InDesign

Concevoir, réaliser et publier des documents professionnels en PAO

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Se repérer dans InDesign pour replacer ses créations dans la chaîne graphique de production.
- **Créer un document et organiser son espace de travail** avec les principales fonctionnalités du logiciel.
- Personnaliser ses modèles de pages pour **répondre aux besoins spécifiques des clients**.
- **Saisir du texte** sur une page existante, utiliser les fonctions de **typographie** et d'agencement du texte dans les cellules d'un tableau.
- **Mettre en forme du texte ou un tableau** en utilisant les différents outils du logiciel et raccourcis claviers.
- **Choisir le mode colorimétrique adapté** à l'impression de sa production, travailler une image ou un objet graphique afin de l'éditer dans l'outil Adobe Photoshop.
- **Importer des images et vérifier la résolution finale** des graphiques dans tout le document et la modifier le cas échéant.
- **Configurer un document en planches** en vue de son impression.
- **Utiliser les bibliothèques de style du logiciel** et les bibliothèques importées pour adapter l'impression aux contextes d'utilisation.
- **Créer différents types de tableaux** en utilisant différents styles de paragraphes et de caractères, afin d'adapter l'impression aux changements de gabarit.

Fiche Formation InDesign - Version 3.4 mise à jour le 09/06/2023 - Par DDP



ADE Online - 20 rue Desbordes Valmore - 75116 Paris - France  
Tel : 05 54 54 42 27 - Email : [contact@ade-university.fr](mailto:contact@ade-university.fr)  
SAS au capital de 50 000€ - SIRET : 90024517600012 - Naf : 85.59B - NDA : 11756275275  
Site internet : [www.ade-university.fr](http://www.ade-university.fr)



## PUBLIC CIBLE ET PRÉ-REQUIS

- La certification s'adresse soit à des salariés des entreprises ayant intégré leurs propres services de communication soit à des entreprises dont l'activité est la production de la communication pour leur client : agences, studios et beaucoup de toutes petites structures souvent unipersonnelles.
- Maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur
- Disposer d'un ordinateur et d'une connexion Internet

## MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

- Les dates d'entrée en formation sont ouvertes tout au long de l'année.
- L'inscription se fait à la suite d'un échange téléphonique avec l'un de nos conseillers.
- La formation se déroule **à distance**, via un accès personnel ouvert à l'apprenant sur notre [plateforme e-learning \(https://formations.ade-university.fr/espace-apprenants/\)](https://formations.ade-university.fr/espace-apprenants/) accessible 24h/24 via une connexion Internet.
- Après validation de l'inscription, les informations de connexion à son espace personnel sont envoyées à l'apprenant par email sous 24h. L'apprenant dispose ensuite d'un **délai de rétractation réglementaire de 14 jours** à compter de la date de son inscription. L'apprenant pourra accéder au contenu de sa formation via son espace personnel uniquement une fois ce délai réglementaire passé.

## DURÉE

La durée minimum de la formation est estimée **à 15 heures**.

**Le rythme d'apprentissage est libre** et l'apprenant dispose de 2 mois pour terminer la formation.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- La formation comporte différentes parties thématiques au sein desquelles des **leçons vidéos asynchrones** sont visionnées pour acquérir les différentes compétences.
- Un support de cours PDF (téléchargeable) est mis à disposition de l'apprenant.
- Pendant la durée de sa formation, l'apprenant bénéficie de deux types d'accompagnement :
  - o Un accompagnement pédagogique personnalisé animé par un formateur spécialisé au travers de **séances de mentorat synchrones**. Le nombre de séances accessibles dépend de la formule choisie par l'apprenant lors de son inscription à l'action de formation.
  - o Une **assistance technique** en cas de blocage informatique.



Dans les deux cas, l'apprenant pourra faire sa demande d'accompagnement directement via son accès personnel sur notre plateforme <https://formations.ade-university.fr/accompagnement/> ou en contactant notre équipe pédagogique par email [contact@ade-university.fr](mailto:contact@ade-university.fr) ou téléphone 05.54.54.42.27.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Tout au long de sa formation, l'apprenant pourra évaluer ses acquis au travers de :

- **Questionnaires** (type QCM) à l'issue de chaque partie thématique pour tester sa compréhension des connaissances théoriques.
- **Exercices de mise en pratique** pour mettre en œuvre ses connaissances au fil des leçons.

À la fin de la formation, un certificat de réalisation de formation est délivré à l'apprenant à condition qu'il ait terminé 80% de celle-ci. Ce certificat de réalisation de formation prend la forme d'un document PDF envoyé à l'apprenant par e-mail.

## CERTIFICATION PROFESSIONNELLE

La formation prépare à la validation de la certification **"Tosa InDesign"**, niveau de compétences "opérationnel", délivrée par **ISOGRAD** et enregistrée au Répertoire Spécifique sous la fiche [RS 6206](#).

Dès la formation terminée, l'apprenant sera inscrit à l'épreuve de certification par nos équipes pédagogiques et devra choisir une date de passage de l'épreuve. Le tarif de cet examen est inclus dans le prix de la formation. Modalité de validation de la certification : **L'épreuve se passe à distance sous forme de test en ligne automatisé et surveillé**. Elle dure 60 minutes et se compose de 35 questions. Le niveau des questions s'adapte au niveau du candidat tout au long du déroulement du test

Typologies de questions : activités interactives (relier, glisser-déposer, cliquer sur zone, listes déroulantes, etc.) et QCM.

Le résultat de l'examen prend la forme d'un **score sur 1000** (Scoring mathématique IRT) et du niveau associé (d'opérationnel à expert).

**En deçà du score de 551 points, le candidat se verra uniquement délivrer une attestation de passage de la certification.**

En cas de réussite à l'épreuve, l'apprenant recevra un **certificat numérique valable 3 ans**.



## PROGRAMME DE LA FORMATION

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Introduction</b>                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Présentation InDesign dans la chaîne graphique</li> <li>- Visite guidée de InDesign</li> <li>- Culture graphique - la gestion de la couleur</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>PARTIE 1</b><br><b>Les Bases d'InDesign</b>                   | <b>Projet 1 – Modification d'une carte de visite existante</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>PARTIE 2</b><br><b>Réaliser des supports de communication</b> | <b>Projet 2 – Création d'une nouvelle carte de visite Recto/Verso</b><br><b>Projet 3 – Création d'un flyer</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise en forme</li> <li>- Insertion de logo</li> <li>- Exportation</li> </ul> <b>Projet 4 – Création d'un dépliant</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Page d'accueil</li> <li>- Intérieur du dépliant</li> <li>- Dernière de couverture</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>PARTIE 3</b><br><b>Créer des documents complexes</b>          | <b>Projet 5 – Création d'un CV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grilles,</li> <li>- Insertion de texte</li> <li>- Accueillir de longs textes, création de grilles</li> <li>- Les objets graphiques</li> <li>- Publier en ligne via Publish Online</li> </ul> <b>Projet 6 – Création d'une série d'affiches</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Création d'une grille modulaire</li> <li>- Préparation de l'affiche</li> <li>- Importer des textes</li> <li>- Changer les textes et enregistrer</li> </ul> <b>Projet 7 – Création d'un livre photo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Choisir une typographie</li> <li>- Activer une typographie sous Adobe Fonts</li> <li>- Les règles et usages de typographie</li> <li>- La notion de gabarit</li> <li>- La page d'introduction</li> <li>- Importer plusieurs images dans une grille</li> <li>- Les différentes techniques d'impression</li> </ul> |
| <b>CONCLUSION</b>                                                | - Conclusion                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |



## LES FORMULES ET TARIFS ASSOCIÉS\*

| <b>Essentielle</b><br>Accompagnement standard                                               | <b>Classique</b><br>Accompagnement renforcé                                                 | <b>Excellence</b><br>Accompagnement illimité                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>750 € ttc</b>                                                                            | <b>950 € ttc</b>                                                                            | <b>1 450 € ttc</b>                                                                            |
| Accès à la plateforme et aux contenus vidéos de la formation <b>pendant 2 mois**</b>        | Accès à la plateforme et aux contenus vidéos de la formation <b>pendant 1 an**</b>          | Accès à la plateforme et aux contenus vidéos de la formation <b>de façon illimitée**</b>      |
| Assistance pédagogique par e-mail sous 24h ouvrées                                          | Assistance pédagogique par e-mail sous 24h ouvrées                                          | Assistance pédagogique par e-mail sous 24h ouvrées                                            |
| Maximum <u>2 sessions privées</u> d'1/2h avec un mentor par téléphone ou visioconférence*** | Maximum <u>5 sessions privées</u> d'1/2h avec un mentor par téléphone ou visioconférence*** | Sessions privées d'1/2h avec un mentor par téléphone ou visioconférence en <u>illimité***</u> |
| Examen de certification <u>inclus</u>                                                       | Examen de certification <u>inclus</u>                                                       | Examen de certification <u>inclus</u>                                                         |

\*Tarifs en cours pour l'année 2023

\*\* L'accès est valable à l'issue des deux mois de formation et pendant 10 ans, sauf si la société venait à cesser ses activités de formation professionnelle

\*\*\* L'accès aux sessions privées avec un mentor n'est possible que pendant les 2 mois de durée de la formation.

## PUBLIC EN SITUATION DE HANDICAP

Notre organisme est engagé dans une démarche handi accueillante. Les apprenants en situation de handicap pourront faire une demande d'adaptation de leur formation.

Les séquences de formation peuvent être relues autant de fois que nécessaire pour les apprenants ayant besoin de plus de temps, avec des pauses, par exemple. Les vidéos de la formation peuvent également être sous-titrées à la demande.

Afin de pouvoir étudier votre situation et l'adaptation nécessaire, prenez contact avec notre référente handicap Daphné de Peyerimhoff à l'adresse suivante : **handicap@ade-online.com** afin de nous faire part de vos attentes mais également de vos besoins en termes d'accompagnement et d'aménagements spécifiques.



## ACCÈS AUX INDICATEURS DE RÉSULTATS

Chaque année, ADE Online publie un Rapport Qualité qui contient les indicateurs de résultats de chaque formation. Lorsqu'une formation conduit à une certification professionnelle, ces indicateurs contiennent notamment les taux d'obtention des certifications concernées. Vous pouvez télécharger ce document depuis ce [lien](#), ou directement à l'adresse suivante: <https://www.ade-university.fr/rapport-qualite/>

## CONTACTEZ-NOUS !

Toute notre équipe est à votre écoute au  
**05 54 54 42 27** ou à [contact@ade-university.fr](mailto:contact@ade-university.fr)

